

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10§ ja 24§, EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016) art 12

Laatimispäivä 2.11.2018, päivitetty viimeksi 27.3.2020

1 Rekisterin pitäjä	ViaDia Joensuu ry Riihisärkänkatu 6 C 16, 80160 Joensuu
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Marika Myllynen Riihisärkänkatu 6 C 16, 80160 Joensuu 045 2624608 marika.myllynen@viadia.fi
3 Rekisterin nimi	Lähiötalon asiakasrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Asiakastyössä kerätään henkilön suostumuksella tietoja asiakkaalle tarjotun palvelun toteuttamiseksi ja palvelun raportoimiseksi sekä asianmukaisen palveluketjun muodostamiseksi. Oikeutettu etu henkilötietojen käsittelyyn on muodostunut kun asianmukainen asiointiyhteys on asiakkaan ja toimijan välille syntynyt.
5 Rekisterin tietosisältö ja säilytysaika	Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: <ul style="list-style-type: none">- nimi, osoitetiedot, muut yhteystiedot (viestintä)- osallistumistiedot (raportointi)- kuvat ja muu audiovisuaalinen materiaali Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin se on tarpeellista. Rekisteriin tallennetut tiedot poistetaan, kun niiden käsittelyyn ei ole enää perustetta.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään perustuen hänen omaan ilmoitukseensa.
7 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja luovutetaan eteenpäin vain rekisteröidyn suostumuksella. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
8 Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisterin tiedot säilytetään luottamuksellisina. Paperilla olevat tiedot säilytetään lukkojen takana, jonne pääsy on vain asianmukaisilla henkilöillä. Sähköiset asiakasrekisterit sijaitsevat valvotussa palvelinkeskuksessa käyttäjätunnuksin suojatulla palvelimella.
9 Oikeus tietojen tarkistamiseen ja oikaisemiseen	Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tiedot ja pyytää mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Tarkastus- tai oikaisupyyntö tehdään toimittamalla pyyntö rekisterin yhteyshenkilölle, joka vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).
10 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyllä on muut EU:n tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää sähköpostitse rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa). Rekisteröidyllä on myös oikeus tehdä valitus valvontaviranomaisille, jos rekisteröity katsoo että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuoja sääntelyä.